

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

Laatimispäivämäärä  
**19.5.2023**Sivu  
**1****Yhtymähallitus**

---

**YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS**

KOKOUSAIKA            Torstai 25.5.2023 klo 15.30-15.50

KOKOUSAIKKA            Sataedu Ulvila, kokoushuone Trumetari, 2. krs, Yhdystie 1

**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

- 22 § Henkilöstöasia
- 23 § Talousarvion toteutuminen 31.3.2023
- 24 § Henkilöstövalinnat
- 25 § Tiedoksiantoasiat
- 26 § Yhtymähallituksen kokoukset

**YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS**

AIKA Torstai 25.5.2023 klo 15.30-15.50

PAIKKA Sataedu Ulvila, kokoushuone Trumetari

**PÄÄTÖKSEN TEKIJÄT**

Varsinaiset jäsenet:

Ari Prinkkala, puheenjohtaja  
Pasi Koski, varapuheenjohtaja  
Raimo Härmä  
Hannu Juhola  
~~Sari Kalliokorpi~~  
~~Tuija Ketola~~  
Mika Koivula  
Aulikki Kuisma  
Mia Nother  
Kimmo Vepsä

Varajäsenet:

Ismo Kopra

**MUUT LÄSNÄOLIJAT**Matti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja  
Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö  
Nina Peltomäki, pöytäkirjanpitäjä/talous- ja hallintojohtaja

KÄSITELLYT ASIAT 22 - 26 §

**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mika Koivula ja Aulikki Kuisma.

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

**ALLEKIRJOITUKSET**

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Ari Prinkkala, puheenjohtaja

Nina Peltomäki, pöytäkirjan pitäjä

Mika Koivula, pöytäkirjantarkastaja

Aulikki Kuisma, pöytäkirjantarkastaja

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ**Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa [sataedu.fi/paatoksenteko](http://sataedu.fi/paatoksenteko).

---

**HENKILÖSTÖASIA**  
Yh 22 §

---

Pöytäkirjantarkastajat:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Kokemäellä \_\_\_ / \_\_\_ 20\_\_

---

pöytäkirjanpitäjä

**TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.3.2023**  
**Yh 23 §**

Vuoden 2023 talousarvion [tuloslaskelman toteutumisvertailu 31.3.2023](#), [investointiosan toteumavertailu 31.3.2023](#) sekä [rahoituslaskelma 31.3.2023](#) ovat esityslistan liitteenä.

Lisätietojen antajat, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101 ja talous- ja hallintojohtaja Nina Peltomäki p. 040 199 4120

**Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:**

Yhtymähallitus merkitsee talousarvion toteutumisvertailut tiedokseen.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**HENKILÖSTÖVALINNAT****Yh 24 §**

Satakunnan koulutuskuntayhtymän hallintosäännön mukaan kuntayhtymän johtaja päättää toistaiseksi voimassa oleviin palvelussuhteisiin ottamisesta.

Kuntayhtymän johtaja on valinnut keväällä 2023 seuraavat henkilöt Satakunnan koulutuskuntayhtymässä avoimena olleisiin vakituisiin virkoihin/työsuhteisiin:

- Lehtori, vanhustyö Jenni Bollstedt
- Kehittämispäällikkö, IT-palvelu Mirje Halla
- Lehtori, kone- ja tuotantotekniikka Jarkko Halmela
- Lehtori, mielenterveys- ja päihdetyö Jaana Heinonen
- Lehtori, hoitotyö Anu Hohkala
- Lehtori, tuva-koulutus Jenni Jokinen
- Lehtori, kasvatustieteelliset aineet Liisa-Maija Kankaanpää
- Kehittämispäällikkö, osaaminen Jarkko Karjalainen
- Lehtori, hoitotyö Essi Keto
- Lehtori, vanhustyö Sini Lahtinen
- Palkkasihteeri Sanna Laitinen
- Lehtori, vanhustyö Hanna Marjamäki
- Koulutusohjaaja, teknologia Oskari Männistö
- Lehtori, kone- ja tuotantotekniikka Atte Pirttijärvi
- Lehtori, mielenterveys- ja päihdetyö Niina Salovaara
- Lehtori, hoitotyö Veera Satola
- Koulutuspäällikkö, ohjauspalvelut Hannele Tuomainen
- Lehtori, kuntoutus Jutta Vaahtio
- Lehtori, hoitotyö Sanna Vähä-Peltomäki
- Lehtori, vanhustyö Taina Weckström

Kuntayhtymän johtaja esittelee henkilövalinnat yhtymähallitukselle.

Lisätietojen antaja kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio, p. 040 199 4101

**Kuntayhtymän johtajan päätösesitys:**

Yhtymähallitus merkitsee henkilöstövalinnat tiedokseen.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**TIEDOKSIANTOASIA  
Yh 25 §**

Satakunnan koulutuskuntayhtymän rakennustoimikunnan kokouksen pöytäkirja  
27.4.2023.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:  
Yhtymähallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös:  
Päätösehdotus hyväksyttiin.

**YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUKSET**  
**Yh 26 §**

Yhtymähallituksen loppuvuoden 2023 kokoukset esitetään pidettäväksi seuraavasti:

Tiistai 22.8. klo 17.00

Keskiviikko 27.9. klo 17.00

Tiistai 31.10 klo 17.00

Torstai 23.11. klo 15.30, samana päivänä yhtymäkokous

Tiistai 19.12. klo 17.00

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallituksen kokoukset pidetään yllä olevan aikataulun mukaisesti.

Päätös:

Yhtymähallituksen kokoukset päätettiin pitää alla olevan aikataulun mukaisesti:

Tiistai 22.8. klo 15.00

Keskiviikko 27.9. klo 17.00

Tiistai 31.10 klo 17.00

Torstai 23.11. klo 15.30, samana päivänä yhtymäkokous

Tiistai 19.12. klo 17.00

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät:  <b>23 §, 24 §, 25 §, 26 §</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät:
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  <b>Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki</b>  Pykälät:  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.



**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:  <b>Turun hallinto-oikeus</b>  <b>PL 23, 20101 Turku</b>  <b>puh. 029 56 42410, faksi 029 56 42414, turku.hao@oikeus.fi</b>  <b>Sähköinen asiointipalvelu: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/</a></b></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: <b>22 §</b> Valitusaika: <b>14 päivää</b></p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>- asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.</p>