

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

Laatimispäivämäärä

Sivu

Yhtymähallitus**21.4.2023****1****YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS**

KOKOUSAIKA Torstai 27.4.2023 klo 17.00

KOKOUSAIKKA Sataedu Kokemäki, auditorio, 1. krs, Suoratie 1

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 16 § Hallintosäännön muuttaminen
- 17 § Virkaluettelo päivittäminen
- 18 § Yhtymäkokouksen koolle kutsuminen
- 19 § Vuoden 2023 ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakeminen
- 20 § Tutkintotoimielimen nimeäminen
- 21 § Ammatillisen koulutuksen alueellinen opiskeluhoollon ohjausryhmä

YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS

AIKA Torstai 27.4.2023 klo 17.00-17.21

PAIKKA Sataedu Kokemäki, auditorio

PÄÄTÖKSEN TEKIJÄT

Varsinaiset jäsenet:

Ari Prinkkala, puheenjohtaja
Pasi Koski, varapuheenjohtaja
Raimo Härmä
Hannu Juhola
~~Sari Kallio~~
Tuija Ketola
Mika Koivula
Aulikki Kuisma
~~Johanna Norrkniivilä~~
Mia Nother
Kimmo Vepsä

Varajäsenet:

Ismo Kopra

MUUT LÄSNÄOLIJATMatti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja
Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö
Nina Peltomäki, pöytäkirjanpitäjä/talous- ja hallintojohtaja

KÄSITELLYT ASIAT 16 - 21 §

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hannu Juhola ja Ismo Kopra.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Ari Prinkkala, puheenjohtaja

Nina Peltomäki, pöytäkirjan pitäjä

Hannu Juhola, pöytäkirjantarkastaja

Ismo Kopra, pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄPöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa sataedu.fi/paatoksenteko.

HALLINTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN
Yh 16 §

Esityslistan liitteenä on esitys Satakunnan koulutuskuntayhtymän [hallintosäännöksi](#).

Keskeiset muutokset hallintosääntöön:

- Tehty koulutusjohtajan viran apulaisrehtorin viraksi muuttamiseen liittyvät päivitykset
- Lisätty tiedonhallinnan järjestäminen
- Esimies-termi korvattu esihenkilö-termillä

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi liitteenä olevan Satakunnan koulutuskuntayhtymän hallintosäännön.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

VIRKALUETTELON PÄIVITTÄMINEN
Yh 17 §

Voimassaolevan hallintosäännön 6 luvun 29 §:n mukaan yhtymähallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta niiden viranhaltijoiden osalta, jotka yhtymähallitus valitsee. Muiden viranhaltijoiden osalta virkanimikkeen muuttamisesta päättää kuntayhtymän johtaja.

Kuntayhtymän [virkaluettelo](#) vaatii päivittämistä. Tällä hetkellä koulutus kuntayhtymässä on vakinaisesti täytettynä 133 lehtorin virkaa sekä 21 muuta virkaa. Lisäksi koulutus kuntayhtymässä on tarvittava määrä määräaikaista virkasuhteisia tuntiopettajia sekä sivutoimisia tuntiopettajia.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää

- 1) perustaa 17 uutta lehtorin virkaa.
- 2) perustaa yhden uuden opinto-ohjaajan viran.
- 3) vahvistaa liitteenä olevan virkaluettelon (172 virkaa), johon on tällä hetkellä merkitty yhteensä 154 viranhaltijaa.
- 4) että virantoimituspaikka ja yksilöity viran sisältö määrätään virkamääräyksessä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

YHTYMÄKOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMINEN
Yh 18 §

Yhtymäkokouksen työjärjestyksen 1 §:n mukaan yhtymäkokouksen kutsuu koolle yhtymähallitus.

Lisätietojen antaja kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio, p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää kutsua Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokouksen koolle torstaina 25.5.2023 klo 14.00 Sataedu Ulvilaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**VUODEN 2023 ENSIMMÄISELLÄ LISÄSUORITEPÄÄTÖKSELLÄ MYÖNNETTÄVÄN
RAHOITUKSEN HAKEMINEN****Yh 10 §**

Varainhoitovuoden 2023 ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä myönnetään lisärahoitusta oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun. Kokeilun aikana tarkoituksena on, että työnantaja saisi lähtökohtaisesti alle 20-vuotiaasta vailla toisen asteen tutkintoa olevasta ammatillista perustutkintoa suorittavasta oppisopimusopiskelijasta suuremman koulutuskorvauksen kuin muista oppisopimusopiskelijoista.

Ministeriön tarkoituksena on myöntää lisärahoitus oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun koulutuksen järjestäjille tilastoaineistoon perustuvan laskennallisen myöntökriteerin perusteella. Laskennallinen myöntökriteeri on koulutuksen järjestäjän osuus kaikkien vailla perusasteen jälkeistä tutkintoa olevien alle 20-vuotiaiden perustutkintoa suorittavien oppisopimusopiskelijoiden määrästä.

Rahoitusta haetaan sähköisellä lomakkeella. Hakemus tulee toimittaa ministeriöön viimeistään 28.2.2023. Ministeriön tarkoituksena on päättää lisäsuoritepäätöksestä maaliskuun loppuun mennessä.

Esityslistan liitteenä on [hakemus](#) lisäsuoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakemiseksi.

Opetus- ja kulttuuriministeriön hakukirje ja lisätietoja rahoituksen hakemisesta löytyy ministeriön sivuilta: <https://okm.fi/lisasuoritepaatosten-valmistelu>

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää hakea ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä myönnettävää rahoitusta liitteenä olevan hakemuksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yh 19 §

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt päätöksen vuoden 2023 ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä myönnettävästä rahoituksesta.

Satakunnan koulutuskuntayhtymälle myönnetti rahoitusta hakemuksen mukaisesti: Perusrahoituksen harkinnanvarainen korotus oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun 90 048 €

Lisäsuoritepäätös ja liitteet löytyvät: <https://okm.fi/lisasuoritepaatokset>

**VUODEN 2023 ENSIMMÄISELLÄ LISÄSUORITEPÄÄTÖKSELLÄ MYÖNNETTÄVÄN
RAHOITUKSEN HAKEMINEN (jatkuu)
Yh 19 §**

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:
Yhtymähallitus merkitsee lisäsuoritepäätöksen tiedokseen.

Päätös:
Päätösehdotus hyväksyttiin.

TUTKINTOTOIMIELIMEN NIMEÄMINEN**Yh 53 §**

Hallintosäännön mukaan kuntayhtymällä on tutkintotoimielin. Yhtymähallitus päättää toimielimen jäsenten määrästä ja valitsee jäsenet ja nimeää jäsenten joukosta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Toimikausi on kunnallisvaalikausi. (Hallintosääntö § 9)

Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017 § 62 määrää, että koulutuksen järjestäjä päättää tutkintokoulutuksen sisällöstä ja toteuttamisesta lain 15 §:ssä tarkoitettujen tutkinnon perusteiden mukaisesti sekä ammatilliseen tutkintoon valmentavan koulutuksen ja työhön ja itsenäiseen elämään valmentavan koulutuksen sisällöstä ja järjestämisestä lain 16 §:ssä tarkoitettujen koulutuksen perusteiden mukaisesti. Satakunnan koulutuskuntayhtymässä asianomainen päättävä toimielin on tutkintotoimielin. (Hallintosääntö § 17)

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää

- 1) nimetä Satakunnan koulutuskuntayhtymän tutkintotoimielimeen toimikaudelle 2022–2025 seuraavat jäsenet:

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Anne Laine	Kirsi-Marjo Halonen
Samuli Holopainen	Harri Koivisto
Ville Huhtala	Olli-Pekka Ojalainen
Tuija Juhela	Heidi Kiuru
Johanna Rantalainen	Suvi Hyyrykoski

- 2) nimetä toimielimen puheenjohtajaksi Anne Laineen, varapuheenjohtajaksi Ville Huhtalan ja sihteeriksi Tuija Juhelan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yh 20 §

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 26.1.2023 muuttaa koulutusjohtajan viran apulaisrehtorin viraksi. Apulaisrehtorin tehtävistä on sovittu, että mm. tutkintotoimielimen puheenjohtajuus siirtyy apulaisrehtorille. Apulaisrehtorin virkaan valittiin Heli Sulkava.

TUTKINTOTOIMIELIMEN NIMEÄMINEN (jatkuu)
Yh 20 §Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää nimetä tutkintotoimielimen jäseneksi ja puheenjohtajaksi Anne Laineen tilalle Heli Sulkavan sekä Heli Sulkavan varajäseneksi Anne Laineen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**AMMATILLISEN KOULUTUKSEN ALUEELLINEN OPISKELUHUOLLON OHJAUSRYHMÄ
Yh 21 §**

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä. Opiskeluhuollon ohjausryhmä voi olla myös kahden tai useamman koulutuksen järjestäjän yhteinen tai sille asetetut tehtävät voi hoitaa muu tehtävään soveltuva ryhmä. Oppilas- ja opiskeluhoitolaki § 14, 1. mom.

Satakuntalaiset ammatillisen koulutuksen järjestäjät pitävät yhteistä ammatillisen koulutuksen opiskeluhuollon ohjausryhmää hyvänä. Sen avulla voidaan vahvistaa ammatillisen koulutuksen järjestäjien edunvalvontaa opiskeluhuollon toteutuksessa. Asiasta on neuvoteltu yhdessä koulutuksen järjestäjien kesken.

Alueellisen opiskeluhuollon ohjausryhmän tehtävät:

- arvioi opiskeluhuollon palveluiden laatua
- suunnittelee, kehittää ja arvioi hyvinvointialueen opiskeluhoitoa ja ohjaa oppilaitoskohtaisten opiskeluhoitoryhmien toimintaa
- ohjaa ammatillisen koulutuksen opiskeluhuollon suunnitelman valmistelua
- linjaa yhteiset tavoitteet opiskeluhuollon toiminnalle ja tukee yhteisten tavoitteiden saavuttamista ja yhtenäisten tapojen omaksumista

Koulutuksen järjestäjä nimeää 1-2 jäsentä ja tarvittavat varajäsenet. Hyvinvointialue nimeää omat edustajansa.

WinNova ja Sataedu vuorottelevat 2 vuoden jaksoissa puheenjohtajan tehtävässä. Ryhmän esittelijä ja sihteeri ovat samasta organisaatiossa kuin puheenjohtaja.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että

- 1) nykyinen Satakunnan koulutuskuntayhtymän opiskelijahuollon ohjausryhmä päättyy 30.4.2023
- 2) Satakunnan koulutuskuntayhtymän jäseniksi maakunnalliseen opiskelijahuollon ohjausryhmään nimetään rehtori Anne Laine ja koulutuspäällikkö, ohjauspalvelut Hannele Tuomainen ja varajäseneksi nimetään kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 16 §, 18 §, 19 §
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 17 §, 20 §, 21 §
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki Pykälät: 17 §, 20 §, 21 § Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika: 14 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.</p>