

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

Laatimispäivämäärä  
**9.12.2022**Sivu  
**1****Yhtymähallitus**

---

**YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS**

KOKOUSAIKA           Torstai 15.12.2022 klo 17.00

KOKOUSAIKKA           Noormarkun Ruukki, Laviantie 14, Villa Ett

**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

- 58 § Pedagoginen käsikirja
- 59 § Kiinteistöstrategian täytäntöönpano, Ulvila
- 60 § Vuoden 2022 toisella lisäsuoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakeminen
- 61 § Yhtymähallituksen kokoukset
- 62 § Konserniohjaus/Sataedu Oy

**YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS**

AIKA Torstai 15.12.2022 klo 17.00

PAIKKA Noormarkun Ruukki, Laviantie 14, Villa Ett

**PÄÄTÖKSEN TEKIJÄT**

Varsinaiset jäsenet:

Ari Prinkkala, puheenjohtaja  
Pasi Koski, varapuheenjohtaja  
Raimo Härmä  
Hannu Juhola  
Sari Kalliokorpi  
Tuija Ketola  
Mika Koivula  
Aulikki Kuisma  
Johanna Norrkniivilä  
Mia Nother  
Kimmo Vepsä

Varajäsenet:

**MUUT LÄSNÄOLIJAT**Matti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja  
Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö  
Nina Peltomäki, pöytäkirjanpitäjä/talous- ja hallintojohtaja  
Maiju Salonen, kehitysjohtaja  
Kirsi-Marjo Halonen, koulutusjohtaja/Sataedu Oy:n toimitusjohtaja, § 62  
Jouko Lindstedt, Sataedu Oy:n hallituksen puheenjohtaja, § 62  
Jarkko Stenfors, Sataedu Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja, § 62  
Päivi Kyllönen, Sataedu Oy:n hallituksen jäsen, § 62  
Maritta Tuominen, Sataedu Oy:n hallituksen jäsen, § 62  
Pirjo Raunio, koulutus päällikkö/Sataedu Oy:n varatoimitusjohtaja, § 62

KÄSITELLYT ASIAT 58 - 62 §

**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pasi Koski ja Raimo Härmä.

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

**ALLEKIRJOITUKSET**

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Ari Prinkkala, puheenjohtaja

Nina Peltomäki, pöytäkirjan pitäjä

Pasi Koski, pöytäkirjantarkastaja

Raimo Härmä, pöytäkirjantarkastaja

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ**Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa [sataedu.fi/paatoksenteko](http://sataedu.fi/paatoksenteko).

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ  
Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus

Kokouspäivämäärä  
**29.10.2020**  
**28.9.2021**  
**15.12.2022**

Sivu  
  
  
**3**

---

## PEDAGOGINEN KÄSIKIRJA

### Yh 57 §

Yhtymäkokous hyväksyi kokouksessaan 28.5.2020 Satakunnan koulutuskuntayhtymän strategian vuosille 2020–2024. Strategian mukaan Sataedulla on pedagoginen käsikirja, jossa kuvataan tarkemmin strategian tavoitteiden mukaiset toimenpiteet ja periaatteet.

Esityslistan liitteenä on esitys Sataedun pedagogiseksi käsikirjaksi.

Lisätietojen antaja, rehtori Anne Laine p. 040 199 4151

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan pedagogisen käsikirjan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### Yh 32 §

Pedagoginen käsikirja on muokkautuva, päivittyvä, täydennettävä ja muuttuva asiakirja. Pedagogista käsikirjaa on päivitetty.

Päivitetyt asiat:

- Tiimiorganisaatiosta saatava hyöty
- Tiimien vastuut ja velvollisuudet yleisellä tasolla
- E-oppiminen Sataedussa
- AMIS-palaute
- Työpaikalla järjestettävä koulutus
- Työelämäpalaute + kysymykset
- Vuosittaiset pedagogiset tavoitteet 2022

Esityslistan liitteenä on esitys Sataedun pedagogiseksi käsikirjaksi.

Lisätietojen antaja, rehtori Anne Laine p. 040 199 4151

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan pedagogisen käsikirjan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ  
Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus

Kokouspäivämäärä  
**29.10.2020**  
**28.9.2021**  
**15.12.2022**

Sivu  
  
  
**4**

---

## **PEDAGOGINEN KÄSIKIRJA (jatkuu)**

### **Yh 58 §**

Pedagogista käsikirjaa on päivitetty.

Päivitetyt asiat:

- eSataedun ja digioppimisen kappaleita täsmennetty ja täydennetty
- Uusi Ohjauspalvelut kappale lisätty
- Uusi Tunnejohtamisen kappale lisätty
- Arvo-opiskelijapalaute kuvaa uudistettu
- Työelämäyhteistyön toimintatavat kappale päivitetty
- Stragegian pedagogisten tavoitteiden edistymisen seuranta kappaleita täydennetty
- Korjattu pieniä kirjoitusvirheitä ja tehty muutoksia vuosilukuihin

Esityslistan liitteenä on [esitys Sataedun pedagogiseksi käsikirjaksi](#).

Lisätietojen antaja, rehtori Anne Laine p. 040 199 4151

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan pedagogisen käsikirjan.

Päätös:

---

**KIINTEISTÖSTRATEGIAN TÄYTÄNTÖÖNPANO, ULVILA**  
**Yh 59 §**

Yhtymähallitus hyväksyi 27.2.2020 § 8 kiinteistöstrategian 2020–2030. Kiinteistöstrategian täytäntöönpano alkaa Ulvilasta.

Esityslistan liitteenä on [luonnos Ulvilan tontista](#) arkkitehtisuunnittelua varten.

Arvioitu investointi Ulvilaan on 6,5–7,9 M€. Investointiesitykset tuodaan erikseen yhtymähallitukseen päätettäväksi. Rakentamisen on tarkoitus alkaa vuoden 2023 jälkipuoliskolla.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että kiinteistöstrategian toimeenpanoa jatketaan Ulvilassa tämän suunnitelman mukaisesti.

Päätös:

---

**VUODEN 2022 TOISELLA LISÄSUORITEPÄÄTÖKSELLÄ MYÖNNETTÄVÄN RAHOITUKSEN HAKEMINEN****Yh 45 §**

Vuoden 2022 toisella lisäsuoritepäätöksellä on haettavana neljä kokonaisuutta:

**Vuoden 2022 talousarvion määrärahasta varainhoitovuoden aikana jaettavaksi jätetty perusrahoitus:** Toisella lisäsuoritepäätöksellä perusrahoitusta on jaettavana 25 344 185 euroa ja tavoitteellisia opiskelijavuosia enintään 4 319, joista noin 1 200 tulee kohdentaa lähihoitajakoulutuksen lisäämiseen.

Ministeriö kohdentaa toisella lisäsuoritepäätöksellä opiskelijavuosisäyksiä niille koulutuksen järjestäjille, jotka hakemustensa perusteella pystyvät tehokkaimmin lisäämään työvoiman saatavuutta ja kohtaantoa parantavia koulutuksia ensisijaisilla toiminta-alueillaan. Koulutuksen järjestäjille kohdennetaan myös loput kuluvan vuoden talousarviossa päätetyistä opiskelijavuosisäyksistä lähihoitajakoulutuksen lisäämiseen. Lisäksi opiskelijavuosisäyksiä voidaan kohdentaa järjestäjille, joilla oppivelvollisten määrä on muodostunut ennakoitua suuremmaksi esimerkiksi asuinkuntien osoittamien oppivelvollisten johdosta.

**Vuoden 2022 toisen lisätalousarvion rahoitus koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin osaamisvajeiden paikkaamiseksi ja opiskelijoiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi:** Lisätalousarviossa ammatilliseen koulutukseen osoitettiin 26 miljoonan euron lisärahoitus koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin osaamisvajeiden paikkaamiseksi ja opiskelijoiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi.

Ammatillisessa koulutuksessa on toteutettu laajasti erilaisia tukitoimia aiempien vuosien lisärahoituksilla. Nyt haettavana olevalla lisämäärärahalla on tarkoitus turvata tukitoimien riittävyys ja jatkuminen tarvittavaksi ajaksi. Koulutuksen järjestäjän tarvetta lisärahoitukseen arvioidaan ensisijaisesti hakemuksessa esitettyjen tarpeiden ja aiempien lisärahoitusten käytön perusteella.

**Työvoimakoulutuksena järjestettävän hoiva-avustajakoulutuksen lisääminen:** Hallitus päätti budjettiriihessä useista uusista toimista sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstön riittävyyden ja saatavuuden varmistamiseksi. Budjettiriihen linjausten vuoksi opetus- ja kulttuuriministeriö varautuu mahdollisuuteen, että syksyn lisätalousarvioesitykseen voi sisältyä lisämäärärahaa ammatillisen koulutuksen momentilta rahoitettavan työvoimakoulutuksena järjestettävän hoiva-avustajakoulutuksen lisäämiseen.

Hallituksen on tarkoitus päättää kuluvan vuoden neljännestä lisätalousarvioesityksestä 27.10.2022. Mikäli tähän esitykseen sisältyisi lisämäärärahaa hoiva-avustajakoulutuksen lisäämiseen, ministeriö voisi sisällyttää lisämäärärahan marraskuun alussa tekemäänsä toiseen lisäsuoritepäätökseen ehdolla, että eduskunta päättää lisätalousarviosta hallituksen esityksen mukaisena.

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ  
Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus

Kokouspäivämäärä  
**29.9.2022**  
**1.11.2022**  
**15.12.2022**

Sivu  
  
  
**7**

---

## **VUODEN 2022 TOISELLA LISÄSUORITEPÄÄTÖKSELLÄ MYÖNNETTÄVÄN RAHOITUKSEN HAKEMINEN (jatkuu)**

Koulutuksen järjestäjiltä pyydetään esityksiä määrärahatarpeista, joilla voitaisiin käynnistää työvoimakoulutuksena uusia hoiva-avustajakoulutuksia vielä kuluvan vuoden aikana tai viimeistään vuoden 2023 alkupuolella. Esitysten tulee olla toteutettavissa opiskelijarekrytoinnin ja henkilöstön saatavuuden osalta.

**Ukrainasta tulleille pakolaisille järjestettävä ammatillinen koulutus ja tutkintokoulutukseen valmentava koulutus:** Opetus- ja kulttuuriministeriössä on arvioitu elokuun tietojen perusteella, että ammatillisessa koulutuksessa ukrainalaisten opiskelijoiden määrä tulee olemaan loppuvuoden aikana niin merkittävä, että koulutuksen järjestäjät tarvitsisivat koulutuksen järjestämiseen lisäresursseja. Tämän vuoksi ministeriön arvion mukaan on tarpeen varautua siihen, että hallitus voi sisällyttää syksyn lisätalousarvioesitykseensä lisämäärärahaa ammatillisen koulutuksen momentilta rahoitettavaan Ukrainasta tulleille pakolaisille järjestettävään ammatilliseen koulutukseen ja tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen.

Hallituksen on tarkoitus päättää kuluvan vuoden neljännessä lisätalousarvioesityksestä 27.10.2022. Mikäli tähän esitykseen tulisi sisällyttämään lisämäärärahaa tarkoitukseen, ministeriön olisi mahdollista päättää lisämäärärahan järjestäjäkohtaisesta kohdentamisesta marraskuun alussa tekemässään toisessa lisäsuoritepäätöksessä ehdolla, että eduskunta päättää lisätalousarviosta päätökseen vaikuttavin osin hallituksen esityksen mukaisena.

Koulutuksen järjestäjiltä pyydetään esityksiä määrärahatarpeista Ukrainasta tulleille pakolaisille tarvittavan koulutuksen järjestämiseksi kuluvan ja ensi vuoden aikana.

Opetus- ja kulttuuriministeriön hakukirje, liitteet ja lisätietoja rahoituksen hakemisesta löytyy ministeriön sivuilta: <https://okm.fi/lisasuoritepaatosten-valmistelu>

Kaikkia rahoituksia haetaan yhdellä sähköisellä lomakkeella. Hakemus tulee toimittaa ministeriöön viimeistään 17.10.2022. Ministeriön tarkoituksena on päättää tarvittaessa eduskuntaehdolla toisesta lisäsuoritepäätöksestä 7.11.2022 mennessä.

Opetus- ja kulttuuriministeriön hakukirje saapui 20.9.2022. Sähköinen hakulomake ei ole näkyvillä 23.9.2022 ministeriön sivuilla.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää valtuuttaa kuntayhtymän johtajan valmistelemaan hakemuksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ  
Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus

Kokouspäivämäärä  
**29.9.2022**  
**1.11.2022**  
**15.12.2022**

Sivu  
  
  
**8**

---

## **VUODEN 2022 TOISELLA LISÄSUORITEPÄÄTÖKSELLÄ MYÖNNETTÄVÄN RAHOITUKSEN HAKEMINEN (jatkuu)**

### **Yh 52 §**

Opetus- ja kulttuuriministeriö avasi hakulomakkeen 4.10.2022. Lomakkeen avaamisen viivästymisen vuoksi ministeriö pidensi rahoitusten hakuaikaa 28.10.2022 saakka.

Hakemus vuoden 2022 toisella lisäsuoritepäätöksellä myönnettävien lisärahoitusten saamiseksi on lähetetty opetus- ja kulttuuriministeriöön 26.10.2022.

Esityslistan liitteenä on ministeriöön lähetetty [hakemus](#).

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:  
Yhtymähallitus merkitsee hakemuksen tiedokseen.

Päätös:  
Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### **Yh 60 §**

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt päätöksen vuoden 2022 toisella lisäsuoritepäätöksellä myönnettävästä rahoituksesta.

Satakunnan koulutuskuntayhtymälle myönnettiin rahoitusta seuraavasti:

- Rahoitus koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin osaamisvajaiden paikkaamiseksi ja opiskelijoiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi: 80 000 euroa
- Ukrainasta tulleille pakolaisille järjestettävä ammatillinen koulutus ja tutkintokoulutukseen valmentava koulutus: 4 opiskelijavuotta (noin 25 000 euroa) ja harkinnanvarainen korotus 15 000 euroa
- Yhteensä noin 120 000 euroa

Lisäsuoritepäätös ja liitteet löytyvät: <https://okm.fi/lisasuoritepaatokset>

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:  
Yhtymähallitus merkitsee lisäsuoritepäätöksen tiedokseen.

Päätös:



**YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUKSET**  
**Yh 61 §**

Yhtymähallituksen kevään 2023 kokoukset esitetään pidettäväksi seuraavasti:

torstai 26.1.2023 klo 17.00

torstai 16.2.2023 klo 17.00

torstai 23.3.2023 klo 17.00

torstai 27.4.2023 klo 17.00

torstai 25.5.2023 klo 15.30, samana päivänä yhtymäkokous

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallituksen kokoukset pidetään yllä olevan aikataulun mukaisesti.

Päätös:

**KONSERNIOHJAUS/SATAEDU OY**  
**Yh 62 §**

Satakunnan koulutuskuntayhtymän konserniohjeen mukaan yhtymähallitus kutsuu konserniin kuuluvan tytäryhteisön hallituksen jäsenet vuosittain yhteiseen tapaamiseen tiedonkulun varmistamiseksi. (konserniohje 2 §)

Konserniohjeen mukaan yhtymähallitus asettaa talousarviossa tytäryhteisölle toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntayhtymän strategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. (konserniohje 3 §)

Sataedun Oy:n hallitus, toimitusjohtaja ja varatoimitusjohtaja osallistuvat yhtymähallituksen kokoukseen.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101 ja koulutusjohtaja Kirsi-Marjo Halonen p. 040 199 4902

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus käy keskustelua Sataedu Oy:n toiminnasta.

Päätös:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät: <b>60 §, 61 §, 62 §</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät: <b>58 §, 59 §</b>
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  <b>Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki</b>  Pykälät: <b>58 §, 59 §</b>  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika:  <b>14 päivää</b></p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>- asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.</p>