

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

Laatimispäivämäärä

Sivu

Yhtymähallitus**11.8.2022****1****YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS**

KOKOUSAIKA Torstai 18.8.2022 klo 17.00

KOKOUSAIKKA Sataedu Kokemäki, auditorio, päärakennus, 1. krs, Suoratie 1

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 30 § Kehitysjohtajan virka
- 31 § Henkilöstöasia
- 32 § Salassa pidettävä
- 33 § Salassa pidettävä
- 34 § Sataedun järjestyssääntöjen hyväksyminen
- 35 § Sataedun asuntolan järjestyssääntöjen hyväksyminen
- 36 § Eron myöntäminen Hanna Ollilalle yhtymähallituksen jäsenyydestä
- 37 § Talouden ja toiminnan raportointi jäsenkunnille 30.6.2022
- 38 § Henkilöstövalinnat

YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS

AIKA Torstai 18.8.2022 klo 17.00-17.39

PAIKKA Sataedu Kokemäki, auditorio

PÄÄTÖKSEN TEKIJÄT

Varsinaiset jäsenet:

Ari Prinkkala, puheenjohtaja
Pasi Koski, varapuheenjohtaja
~~Raimo Härmä~~

Varajäsenet:

Ari Reunanen (poistui klo 17.36, 37 §:n aikana)

Hannu Juhola
Sari Kalliokorpi
Tuija Ketola (saapui klo 17.07, 25 §:n aikana)
Mika Koivula
Aulikki Kuisma
Mia Nother
~~Hanna Ollila~~
Kimmo Vepsä~~Timo Kukkasmäki~~**MUUT LÄSNÄOLIJAT**Matti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja
Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö
Nina Peltomäki, pöytäkirjanpitäjä/talous- ja hallintojohtaja

KÄSITELLYT ASIAT 30 - 38 §

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kimmo Vepsä ja Pasi Koski.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Ari Prinkkala, puheenjohtaja

Nina Peltomäki, pöytäkirjan pitäjä

Kimmo Vepsä, pöytäkirjantarkastaja

Pasi Koski, pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄPöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa sataedu.fi/paatoksenteko.

KEHITYSJOHTAJAN VIRKA**Yh 25 §**

Hallintosäännön mukaan yhtymähallitus päättää kuntayhtymänjohtajan, talous- ja hallintojohtajan, rehtorin, kehitysjohtajan ja koulutusjohtajan ottamisesta virkaan.

Kehitysjohtaja Tuomas Mäki-Ontto on irtisanoutunut 31.7.2022 lukien.

Kehitysjohtaja Tuomas Mäki-Ontto on toiminut Taitaja 2022 -kilpailuiden lajipäällikkönä 1.8.2020–31.7.2022 välisen ajan. Yhtymähallitus valitsi kehitysjohtajan viransijaiseksi edellä mainituksi ajaksi Maiju Salosen kokouksessaan 28.5.2020.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus

- 1) päättää täyttää kehitysjohtajan viran julkisella haulla,
- 2) nimeää valintaryhmään yhtymähallituksen puheenjohtajan, kuntayhtymän johtajan ja koulutusjohtajan,
- 3) valtuuttaa valintaryhmän valitsemaan haastatteluun kutsuttavat hakijat ja pitämään haastattelut sekä
- 4) päättää, että vs. kehitysjohtajana jatkaa Maiju Salonen, kunnes kehitysjohtajan virka on täytetty.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yh 30 §

Hakuaika kehitysjohtajan virkaan oli 23.6.–31.7.2022. Määräaikaan mennessä tuli 39 hakemusta. Esityslistan liitteenä on hakijayhteenveto.

Valintaryhmä kutsui haastatteluun seuraavat hakijat: Anne Akola, Anna-Maija Kääriäinen, Teemu Niemelä, Maiju Salonen, Miisa Vierikko. Haastattelut pidettiin 8.8. ja 10.8.2022.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus valitsee kehitysjohtajan virkaan KTM Maiju Salonen ja hänen kieltäytymisensä varalle HM Teemu Niemelä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

HENKILÖSTÖASIA
Yh 31 §

Pöytäkirjantarkastajat:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Kokemäellä ___ / ___ 20__

pöytäkirjanpitäjä

SALASSA PIDETTÄVÄ
Yh 32 §

Pöytäkirjantarkastajat:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Kokemäellä ___ / ___ 20__

pöytäkirjanpitäjä

SALASSA PIDETTÄVÄ
Yh 33 §

Pöytäkirjantarkastajat:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Kokemäellä ___ / ___ 20__

pöytäkirjanpitäjä

SATAEDUN JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN HYVÄKSYMINEN
Yh 34 §

Koulutuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt, joiden tarkoituksena on turvata hyvät opiskelu- ja työolosuhteet sekä taata jokaiselle työrauha sekä turvallinen ja viihtyisä oppimisympäristö.

Järjestyssääntöihin tehdyt muutokset liittyvät tarkennuksiin laissa ammatillisesta koulutuksesta ja oppivelvollisuuslaissa.

Esityslistan liitteenä on [Sataedun järjestyssäännöt](#).

Lisätietojen antaja, opiskelijapalvelupäällikkö Kristiina Salmi, puh. 040 199 4103.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy liitteenä olevat Sataedun järjestyssäännöt.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

SATAEDUN ASUNTOLAN JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN HYVÄKSYMINEN
Yh 35 §

Koulutuksen järjestäjän voi hyväksyä asuntolaa varten järjestyssäännöt, joiden tarkoituksena on turvata asuntolan turvallisuus ja viihtyvyys.

Sataedulla on asuntola Kankaanpään toimipaikassa.

Asuntolan järjestyssääntöihin tehdyt muutokset liittyvät tarkennuksiin laissa ammatillisesta koulutuksesta ja oppivelvollisuuslaissa.

Esityslistan liitteenä on Sataedun [asuntolan järjestyssäännöt](#).

Lisätietojen antaja opiskelijapalvelupäällikkö Kristiina Salmi, puh. 040 199 4103.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy liitteenä olevat Sataedun asuntolan järjestyssäännöt.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

ERON MYÖNTÄMINEN HANNA OLLILALLE YHTYMÄHALLITUKSEN JÄSENYYDESTÄ
Yh 36 §

Yhtymähallituksen jäsen Hanna Ollila on 8.8.2022 päivätyllä sähköpostilla pyytänyt eroa Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen jäsenyydestä paikkakunnalta muuton johdosta.

Tasa-arvolainsäädännön perusteella uudeksi jäseneksi tulee valita nainen.

Lisätietojen antaja kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio, p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys:

Yhtymähallitus ehdottaa yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous päättää

- 1) myöntää Hanna Ollilalle eron yhtymähallituksen jäsenyydestä ja
- 2) valita yhtymähallitukseen uuden varsinaisen jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2021–2025.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TALOUDEN JA TOIMINNAN RAPORTOINTI JÄSENKUNNILLE 30.6.2022
Yh 37 §

Kuntayhtymän perussopimuksen mukaan yhtymähallitus raportoi vähintään 2 kertaa vuodessa toiminnan ja talouden toteutumisesta jäsenkunnille.

Liitteenä kunnille toimitettava [raportti 30.6.2022](#).

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää raportoida jäsenkunnille talouden ja toiminnan toteutumisesta 30.6.2022 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

HENKILÖSTÖVALINNAT
Yh 38 §

Satakunnan koulutuskuntayhtymän hallintosäännön mukaan kuntayhtymän johtaja päättää toistaiseksi voimassa oleviin palvelussuhteisiin ottamisesta.

Kuntayhtymän johtaja on valinnut keväällä 2022 seuraavat henkilöt Satakunnan koulutuskuntayhtymässä avoimena olleisiin virkoihin/työsuhteisiin:

- Lehtori (puhdistuspalveluala) Niina Kulmala
- Lehtori (kiinteistöpalveluala) Jaakko Kyläkoski

Kuntayhtymän johtaja esittelee henkilövalinnat yhtymähallitukselle.

Lisätietojen antaja kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio, p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys:

Yhtymähallitus merkitsee henkilöstövalinnat tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 32 §, 33 §, 36 §, 37 §, 38 §
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 30 §, 34 §, 35 §
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki Pykälät: 30 §, 34 §, 35 § Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Turun hallinto-oikeus PL 23, 20101 Turku puh. 029 56 42410, faksi 029 56 42414, turku.hao@oikeus.fi Sähköinen asiointipalvelu: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: 31 § Valitusaika: 14 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.</p>