

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

Laatimispäivämäärä

Sivu

Yhtymähallitus**18.3.2022****1****YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS**

KOKOUSAIKA Torstai 24.3.2022 klo 17.00

KOKOUSPAIKKA Sataedu Kankaanpää, Alpinkatu 12, Valkoinen talo, Auditorio Ajatus, 2. krs

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 8 § Investointisuunnitelma 2021
- 9 § Kuntayhtymän vuoden 2021 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen
- 10 § Konserniohje
- 11 § Suunnitelma työtaistelun varalta
- 12 § Taitaja2022-kilpailujen tilannekatsaus
- 13 § Kuorma-auton hankinta logistiikan opetuskäyttöön

YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS

AIKA Torstai 24.3.2022 klo 17.00

PAIKKA Sataedu Kankaanpää, Alpinkatu 12, Auditorio Ajatus

PÄÄTÖKSEN TEKIJÄT

Varsinaiset jäsenet:

Ari Prinkkala, puheenjohtaja

Pasi Koski, varapuheenjohtaja (Teams-yhteys)

~~Raimo Härmä~~~~Hannu Juhola~~

Sari Kalliokorpi

Tuija Ketola (Teams-yhteys)

~~Mika Koivula~~

Aulikki Kuisma

Mia Nother

Hanna Ollila (Teams-yhteys)

Kimmo Vepsä (klo 17.10 alkaen)

Varajäsenet:

~~Ari Reunanen~~~~Susanna Järvenpää~~~~Liidia Salminen~~**MUUT LÄSNÄOLIJAT**

Matti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja

Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö

Ari Lappi, pöytäkirjanpitäjä/vs. talous- ja hallintojohtaja (Teams-yhteys)

KÄSITELLYT ASIAT 8 - 13 §

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sari Kalliokorpi ja Pasi Koski.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Ari Prinkkala, puheenjohtaja

Ari Lappi, pöytäkirjan pitäjä

Sari Kalliokorpi, pöytäkirjantarkastaja

Pasi Koski, pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄPöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa sataedu.fi/paatoksenteko.

INVESTOINTISUUNNITELMA 2021**Yh 8 §**

Kuntayhtymän investointisuunnitelma on hyväksytty yhtymähallituksessa helmikuussa 2021 (Yh 4 §). Yhtymähallitus hyväksyi investointisuunnitelman muutokset kokouksissaan 4/2021 (Yh 13 §) ja 8/2021 (Yh 47 §). Talousarviossa investointien 2021 kokonaissummaksi on vahvistettu 2 500 000 euroa. Yllä mainittujen päätösten perusteella hyväksytyjen investointien päivitetty kokonaissumma vuodelle 2021 oli 1 739 000 euroa.

Yhtymähallituksen vahvistamien investointisuunnitelman mukaisten investointien toteutunut kokonaissumma oli 1 145 511,09 euroa.

Vuoden 2021 tilinpäätöstä valmisteltaessa ilmeni, että tuloslaskelmalle oli kirjattu kuluja yhteensä 72 267,45 euroa, jotka koskivat Kankaanpään toimipisteen kiinteistöön (ns. Valkoinen talo) tehtyjä muutostöitä. Kyseiset muutostyöt liittyivät uuteen kuntayhtymän tekemään vuokrasopimukseen, joka astui voimaan 1.1.2022 ja on voimassa vuoden 2026 loppuun asti. Vuokrasopimuksen mukaan kyseiset muutostyöt laskutetaan vuokralaiselta vuokra-aikana pääomavuokrana. Koska muutostyöt kerryttävät tuloa vasta vuoden 2022 alusta, kuntayhtymän johto päätti kirjata muutostöiden kustannukset, 72 267,45 €, taseeseen muihin pitkävaikutteisiin menoihin. Muutostyöt poistetaan kirjanpidossa vaikutusaikanaan.

Taseeseen kirjattujen muutostöiden jälkeen investointien toteutunut kokonaissumma vuodelle 2021 on 1 217 778,54 €.

Muutostöitä ja niiden kustannuksia ei ole aiemmin sisällytetty vuoden 2021 investointisuunnitelmaan, eikä niitä ole tuotu yhtymähallituksen hyväksyttäväksi vuoden 2021 aikana. Kyse on epähuomioissa tapahtuneesta virheestä.

Esityslistan liitteenä on päivitetty [investointisuunnitelma 2021](#).

Lisätietojen antaja: vs. talous- ja hallintojohtaja Ari Lappi p. 040-1994106

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä vuoden 2021 investointisuunnitelman ja sen muutokset.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**KUNTAYHTYMÄN VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA
VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN**
Yh 9 §

Kuntalain 113 §:n mukaan yhtymähallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saatettava se tilintarkastuksen jälkeen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kirjanpitovelvollisen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kuntayhtymän, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitase liitetietoineen. Vuodelta 2021 koulutuskuntayhtymä jätti konserniyhdistelyn laatimatta (KPL 6:3.1 §).

Esityslistan liitteenä on kuntayhtymän [vuoden 2021 tilinpäätös](#) ja [vuoden 2021 henkilöstöraportti](#).

Tilikauden tulos on -1 631 240,20 euroa. Vuoden 2021 talousarviossa tilikauden tuloksen arvioitiin olevan -1 130 000 euroa. Tilikauden alijäämä on poistoeron ja varausten muutoksen jälkeen - 1 379 464,97 euroa.

Yhtymähallitus esittää tilikauden tuloksen -1 631 240,20 euroa käsittelystä seuraavaa:

- vähennetään poistoeroja suunnitelman mukaan 48 489,24 euroa
- puretaan aiemmin tehty investointivaraus 203 285,99 euroa

Lisätietojen antajat, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101 ja vs. talous- ja hallintojohtaja Ari Lappi p. 040 199 4106.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää

- 1) hyväksyä Satakunnan koulutuskuntayhtymän vuoden 2021 tilinpäätöksen,
- 2) allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KONSERNIOHJE
Yh 10 §

Perussopimuksen mukaan kuntayhtymässä on konserniohje, jonka yhtymäkokous hyväksyy. Kuntayhtymän on pyydettävä jäsenkunnilta lausunnot konserniohjeesta ja konserniohjeen muutoksista ennen sen hyväksymistä.

Esityslistan liitteenä on [konserniohje](#).

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää pyytää jäsenkunnilta lausunnot konserniohjeesta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

SUUNNITELMA TYÖTAISTELUN VARALTA
Yh 11 §

Kun virkaehtosopimus tulee voimaan, tulee voimaan myös työrauhavelvollisuus. Sopimuksen voimassa ollessa se on viranhaltijoiden osalta käytännöllisesti katsoen ehdoton. Sopimuksettomana tilan aikana viranhaltijat voivat turvautua työtaistelutoimenpiteisiin, mutta keinoja ja asiapiiriä on KVESL:ssä rajoitettu.

OVTES:n osalta kunnissa ja kuntayhtymissä ollaan nyt sopimuksettomassa tilassa.

Kunnassa ja kuntayhtymässä on syytä laatia etukäteen suunnitelma mahdollisen työtaistelun varalta palvelujen saatavuuden ja toimintojen turvaamiseksi. Suunnitelma tulisi olla laadittuna, vaikkei ajankohtaista työtaistelu-uhkaa olisi olemassa. Suunnitelma on syytä tehdä siitäkin syystä, että esimerkiksi laitton työtaistelu voi alkaa täysin yllättäen, jolloin valmistautumiseen ei jää aikaa.

Esityslistan liitteenä on [suunnitelma työtaistelun varalta](#).

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy liitteenä olevan suunnitelman Satakunnan koulutuskuntayhtymän suunnitelmaksi työtaistelun varalta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TAITAJA2022-KILPAILUJEN TILANNEKATSAUS
Yh 12 §

Ammatillisen koulutuksen suur tapahtuma Taitaja järjestetään 16.–19.5.2022 Porissa. Sataedu järjestää tapahtuman yhteistyössä Winnovan kanssa.

Taitaja-finaaliin osallistuu Sataedusta 11 kilpailijaa:

Veli-Pekka Eskola	Sataedu	406 Sähköasennus
Leena Haavisto	Sataedu	306 Puhdistuspalvelu
Sella Hietaoja ja Tapio Vähä-Vahe	Sataedu	208 Pelituotanto
Joonas Höijer	Sataedu	601 Automaatioasennus
Helena Karppinen ja Emilia Koskinen	Sataedu	P1 Ravintola- ja cateringpalvelut
Elmeri Kunnas ja Teemu Männistö	Sataedu	P1 Ravintola- ja cateringpalvelut
Mariela Kärpäti	Sataedu	301 Asiakaspalvelu ja myynti
Petteri Laine	Sataedu	P2 Kiinteistöhoito

Sataedun Taitaja-finalistien esittely löytyy kotisivuilta:
<https://sataedu.fi/sataedu/sataedun-taitaja22-finalistit/>

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:
Yhtymähallitus merkitsee tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös:
Päätösehdotus hyväksyttiin.

KUORMA-AUTON HANKINTA LOGISTIIKAN OPETUSKÄYTTÖÖN
Yh 13 §

Satakunnan koulutuskuntayhtymän logistiikka-alan koulutukseen on tarpeellista hankkia koukkulavalaitteella varustettu kuorma-auto, jotta kalusto on opetuksen kannalta riittävällä tasolla. Kuorma-auton hankinta sisältyy kuntayhtymän vuoden 2022 investointisuunnitelmaan.

Viranhaltijoiden hankintavaltuus on 60.000 euroon asti.

Tarjoukset kuorma-autosta pyydettiin Hilman kautta. Tarjouspyyntö lähetettiin 22.2.2022. Tarjouspyyntöön saatiin määräaikaan 18.3.2022 mennessä neljä tarjousta.

Hankinnan arvioitu kokonaiskustannus oli 155000 € (alv 0%). Tarjousten mukaiset ajoneuvon hinnat ovat:

- Volvo Finland Ab: 143 300,00 €
- Veho Oy Ab: 175 052,42 €
- Peltonen Trucks Oy: 153 500,00 €
- Suvanto Trucks Oy: 154 900,00 €

Tarjouspyynnön mukaan hankintapäätös tehdään kokonaistaloudellisen arvioinnin mukaan (paras hinta/laatusuhde). Hankintahinnan lisäksi on arvioitu tarjottavan ajoneuvon tekniset ominaisuudet.

Tehdyn arvioinnin perusteella kokonaistaloudellisesti parhaan tarjouksen on tehnyt Suvanto Trucks Oy.

Esityslistan liitteenä ovat [tarjouspyyntö](#), [tarjousten avauspöytäkirja](#), [tarjousten vertailutaulukko](#) ja tarjoajien [tarjousasiakirjat](#).

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio, p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että Satakunnan koulutuskuntayhtymä hankkii koukkulavalaitteella varustetun kuorma-auton opetuskäyttöön Suvanto Trucks Oy:ltä tarjouksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 9 §, 10 §, 12 §
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 8 §, 11 §
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki Pykälät: 8 §, 11 § Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Puh. 029 56 43300, markkinaoikeus@oikeus.fi Sähköinen asiointipalvelu: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: 13 § Valitusaika: 14 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.</p>