

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

Laatimispäivämäärä

Sivu

Yhtymähallitus**21.1.2022****1****YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS**

KOKOUSAIKA Torstai 27.1.2022 klo 17.00

KOKOUSAIKKA Teams

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 1 § Taitaja2022-kilpailujen tilannekatsaus
- 2 § Talouden ja toiminnan raportointi jäsenkunnille
- 3 § Varainhoitovuoden 2022 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakeminen
- 4 § Koronavirukseen varautuminen Sataedussa

YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUS

AIKA Torstai 27.1.2022 klo 17.00

PAIKKA Teams

PÄÄTÖKSEN TEKIJÄT

Varsinaiset jäsenet:

Ari Prinkkala, puheenjohtaja
Pasi Koski, varapuheenjohtaja
~~Raimo Härmä~~
Hannu Juhola
Sari Kalliokorpi
Tuija Ketola
Mika Koivula
~~Aulikki Kuisma~~
Mia Nother
Hanna Ollila
Kimmo Vepsä

Varajäsenet:

Ari Reunanen

Jari Lepistö

MUUT LÄSNÄOLIJATMatti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja
Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö
Ari Lappi, pöytäkirjanpitäjä/vs. talous- ja hallintojohtaja

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 4 §

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sari Kalliokorpi ja Tuija Ketola.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Ari Prinkkala, puheenjohtaja

Ari Lappi, pöytäkirjan pitäjä

Sari Kalliokorpi, pöytäkirjantarkastaja

Tuija Ketola, pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄPöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa sataedu.fi/paatoksenteko.

TAITAJA2022-KILPAILUJEN TILANNEKATSAUS
Yh 1 §

Ammatillisen koulutuksen suur tapahtuma Taitaja järjestetään 16.–19.5.2022 Porissa. Taitaja-kilpailussa ammattiin opiskelevat nuoret kilpailevat SM-mitaleista ammatillisiin perustutkintoihin perustuvissa lajeissa. Tapahtuma koostuu Taitaja-, TaitajaPLUS- ja Taitaja9-kilpailuista sekä oheisohjelmasta. Sataedu järjestää tapahtuman yhteistyössä Winnovan kanssa.

Taitaja2022-kilpailujen kilpailupäällikkö Tuomas Mäki-Ontto esittelee kokouksessa tapahtuman järjestelyjen tilannetta.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TALouden JA TOIMINNAN RAPORTOINTI JÄSENKUNNILLE
Yh 2 §

Kuntayhtymän perussopimuksen mukaan yhtymähallitus raportoi vähintään 2 kertaa vuodessa toiminnan ja talouden toteutumisesta jäsenkunnille.

Liitteenä kunnille toimitettava [raportti 31.12.2021](#).

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää raportoida jäsenkunnille talouden ja toiminnan toteutumisesta 31.12.2021 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ
Yhtymähallitus
Yhtymähallitus
Yhtymähallitus

Kokouspäivämäärä
28.10.2021
23.11.2021
27.1.2022

Sivu

5

VARAINHOITOVUODEN 2022 VARSINAISELLA SUORITEPÄÄTÖKSELLÄ MYÖNNETTÄVÄN RAHOITUKSEN HAKEMINEN

Yh 42 §

Opetus- ja kulttuuriministeriön ammatillisen koulutuksen vuosikelloon on koottu kaikki keskeisimmät rahoitukseen liittyvät aikataulut. Vuosikello sisältää sekä valtionosuusrahoituksen, strategiarahoituksen että valtionavustusten hakemiseen ja jakamiseen liittyvät aikataulut. Vuosikelloa päivitetään säännöllisesti tarpeen mukaan.

Vuoden 2022 varsinaista suoritepäätöstä koskeva haku käynnistyy:

- opiskelijavuodet, mukaan lukien lähihoitajakoulutuksen lisääminen
- perusrahoituksen harkinnanvaraiset korotukset

Ministeriö vastasi haun ajankohtaa koskevaan kysymykseen, että haku tulee auki viikolla 43 ja kestää 4 viikkoa.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtajan hakemaan 2420 opiskelijavuotta vuodelle 2022.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yh 51 §

Opetus- ja kulttuuriministeriön hakukirje ja lisätietoja rahoituksen hakemisesta löytyy ministeriön sivuilta: <https://okm.fi/suoritepaatosten-valmistelu>

Hakemus vuoden 2022 suoritepäätöksellä myönnettävien rahoitusten saamiseksi on lähetetty opetus- ja kulttuuriministeriöön 15.11.2021.

Ehdotus vuodelle 2022 kohdennettavaksi tavoitteellisten opiskelijavuosien määräksi yhteensä: 2420

- josta työvoimakoulutukseen kohdennettavat opiskelijavuodet: 290
- josta lähihoitajakoulutuksen lisäämiseen kohdennettavat opiskelijavuodet: 50

Työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen haettava harkinnanvarainen korotus: 30 000 €

Esityslistan liitteenä on ministeriöön lähetetty [hakemus](#).

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee hakemuksen tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ
Yhtymähallitus
Yhtymähallitus
Yhtymähallitus

Kokouspäivämäärä
28.10.2021
23.11.2021
27.1.2022

Sivu

6

VARAINHOITOVUODEN 2022 VARSINAISELLA SUORITEPÄÄTÖKSELLÄ MYÖNNETTÄVÄN RAHOITUKSEN HAKEMINEN (jatkuu)

Yh 3 §

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt vuoden 2022 suoritepäätöksen.

Satakunnan koulutuskuntayhtymälle myönnettiin rahoitusta seuraavasti:

Tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä yhteensä: 2392

- josta työvoimakoulutukseen kohdennettavat opiskelijavuodet: 290
- josta lähihoitajakoulutuksen lisäämiseen kohdennettavat opiskelijavuodet: 50

Työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen myönnetty harkinnanvarainen korotus: 30 000 €

Laskennallinen rahoitus yhteensä 23 080 403 €

- Perusrahoitus yhteensä 15 111 477 €
- Suoritusrahoitus yhteensä 5 518 121 €
- Vaikuttavuusrahoitus yhteensä 2 450 805 €

Suoritepäätös ja liitteet löytyvät: <https://okm.fi/suoritepaatokset>

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee suoritepäätöksen tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KORONAVIRUKSEEN VARAUTUMINEN SATAEDUSSA**Yh 4 §**

Koronatilanteeseen liittyvät työskentelyohjeet henkilökunnalle löytyvät Intrasta. Opiskelijoille ja heidän huoltajilleen tiedotetaan opiskeluun liittyvistä asioista opintoaloilla sekä opiskelijahallintojärjestelmän kautta.

Kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio ja rehtori Anne Laine esittelevät kokouksessa koronatilanteeseen liittyvät käytännöt ja vaikutukset Sataedussa.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:
Yhtymähallitus merkitsee asian tiedokseen.

Päätös:
Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 1 §, 2 §, 3 §, 4 §
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät:
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki Pykälät: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika: 14 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.</p>