

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ**Yhtymähallitus**Laatimispäivämäärä
18.11.2021Sivu
1

KOKOUSAIKA	Tiistai 23.11.2021 klo 15.30
KOKOUSPAIKKA	Sataedu Ulvila, Yhdystie, auditorio
	50 § Työvaatteiden vuokraus ja pesulapalvelut 51 § Varainhoitovuoden 2022 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakeminen
PUHEENJOHTAJA	
KUNTAYHTYMÄN JOHTAJA	Ari Prinkkala Matti Isokallio

AIKA	Tiistai 23.11.2021 klo 15.42	
PAIKKA	Sataedu Ulvila, Yhdystie, auditorio	
PÄÄTÖKSENTEKIJÄT	Varsinaiset jäsenet: Ari Prinkkala, puheenjohtaja Pasi Koski, varapuheenjohtaja Raimo Härmä Hannu Juhola Sari Kalliokorpi Tuija Ketola Mika Koivula Aulikki Kuisma Mia Nother Hanna Ollila Kimmo Vepsä	Varajäsenet: Ari Reunanen
MUUT LÄSNÄOLIJAT	Matti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö Ari Lappi, pöytäkirjanpitäjä/vs. talous- ja hallintojohtaja	
ALLEKIRJOITUKSET	Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti. Ari Prinkkala Puheenjohtaja	
		Ari Lappi Pöytäkirjanpitäjä
KÄSITELLYT ASIAT	50 - 51 §	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aulikki Kuisma ja Mia Nother.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.	
Allekirjoitukset	Aulikki Kuisma pöytäkirjantarkastaja	Mia Nother pöytäkirjantarkastaja
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa sataedu.fi/paatoksenteko.	

TYÖVAATTEIDEN VUOKRAUS JA PESULAPALVELUT
Yh 50 §

Sataedussa käynnistettiin keväällä 2021 valmistelu pesulapalveluiden ulkoistamisprosessista tavoitteena siirtyä itse hankituista työvaatteista työvaatteiden vuokraamiseen ja lopettaa samassa yhteydessä oma pesulatoiminta.

Koulutuksen järjestäjät ovat siirtyneet paljolti vuokravaatteiden käyttöön itse omistamien sijaan. Sataedussa vuokravaatteiden käyttöä on pilotoitu autoalalla ja ravitsemisalalla.

Sataedulla on oma pesula Kokemäellä. Pesulassa pestään opiskelijoille hankitut työvaatteet ja omassa käytössä olleet pyyhkeet, pöytäliinat ja muut liinavaatteet. Pesulatoiminnan jatkaminen omana toimintana vaatisi laiteinvestointeja ja henkilökrytoinnin.

Vuokravaatteiden kilpailutuksesta on vastannut Hansel Oy. Tarjouskilpailu on kuvattu yksityiskohtaisesti perustelumuistiossa.

Esityslistan liitteenä on [perustelumuistio](#) ja hintalomake.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että työvaatteiden vuokraus- ja pesulapalvelut - tarjouskilpailussa toimittajaksi valitaan Lindström Oy.

Sopimus ei synny hankintapäätöksen tiedoksiannolla vaan edellyttää erillistä kirjallista sopimusta. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosaiset ovat saaneet tiedoksi hankintapäätöksen perusteluineen sekä valitusosoituksen ja oikaisuohjeen. Satakunnan koulutuskuntayhtymä ottaa valittuun toimittajaan yhteyttä sopimuksen viimeistelemiseksi.

Hankintapäätöksen perustelut ilmenevät tämän päätöksen liitteenä olevasta perustelumuistiosta.

Yhtymähallitus päättää valtuuttaa kuntayhtymän johtaja Matti Isokallion allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

VARAINHOITOVUODEN 2022 VARSINAISELLA SUORITEPÄÄTÖKSELLÄ MYÖNNETTÄVÄN RAHOITUKSEN HAKEMINEN**Yh 42 §**

Opetus- ja kulttuuriministeriön ammatillisen koulutuksen vuosikelloon on koottu kaikki keskeisimmät rahoitukseen liittyvät aikataulut. Vuosikello sisältää sekä valtionosuusrahoituksen, strategiarahoituksen että valtionavustusten hakemiseen ja jakamiseen liittyvät aikataulut. Vuosikelloa päivitetään säännöllisesti tarpeen mukaan.

Vuoden 2022 varsinaista suoritepäätöstä koskeva haku käynnistyy:

- opiskelijavuodet, mukaan lukien lähihoitajakoulutuksen lisääminen
- perusrahoituksen harkinnanvaraiset korotukset

Ministeriö vastasi haun ajankohtaa koskevaan kysymykseen, että haku tulee auki viikolla 43 ja kestää 4 viikkoa.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtajan hakemaan 2420 opiskelijavuotta vuodelle 2022.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yh 51 §

Opetus- ja kulttuuriministeriön hakukirje ja lisätietoja rahoituksen hakemisesta löytyy ministeriön sivuilta: <https://okm.fi/suoritepaatosten-valmistelu>

Hakemus vuoden 2022 suoritepäätöksellä myönnettävien rahoitusten saamiseksi on lähetetty opetus- ja kulttuuriministeriöön 15.11.2021.

Ehdotus vuodelle 2022 kohdennettavaksi tavoitteellisten opiskelijavuosien määräksi yhteensä: 2420

- josta työvoimakoulutukseen kohdennettavat opiskelijavuodet: 290
- josta lähihoitajakoulutuksen lisäämiseen kohdennettavat opiskelijavuodet: 50

Työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen haettava harkinnanvarainen korotus: 30 000 €

Esityslistan liitteenä on ministeriöön lähetetty [hakemus](#).

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee hakemuksen tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 51 §
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät:
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki Pykälät: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus(at)oikeus.fi Sähköinen asiointipalvelu: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: 50 § Valitusaika: 14 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.</p>