

SATAKUNNAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ**Yhtymähallitus**Laatimispäivämäärä
18.3.2021Sivu
1

KOKOUSAIKA	Tiistai 23.3.2021 klo 17.00
KOKOUSPAIKKA	Teams
	9 § Kuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen 10 § Kuntayhtymän johtajan johtajasopimus 11 § Varainhoitovuoden 2021 lisäsuoritepäätöksellä opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin myönnettävien lisärahoitusten hakeminen
PUHEENJOHTAJA	
KUNTAYHTYMÄN JOHTAJA	Katri Kujanpää Matti Isokallio

AIKA	Tiistai 23.3.2021 klo 17.00
PAIKKA	Teams
PÄÄTÖKSENTEKIJÄT	Varsinaiset jäsenet: Varajäsenet: Katri Kujanpää, puheenjohtaja Pasi Koski, varapuheenjohtaja Raimo Härmä Hannu Juhola Sari Kalliokorpi Juhani Oksanen Hanna Ollila Ari Prinkkala Kirsi Saarinen Satu Törmä Kimmo Vepsä
MUUT LÄSNÄOLIJAT	Matti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö Ari Lappi, pöytäkirjanpitäjä/vs. talous- ja hallintojohtaja
ALLEKIRJOITUKSET	Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti. Katri Kujanpää Ari Lappi Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä
KÄSITELLYT ASIAT	9 - 11 §
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juhani Oksanen ja Hanna Ollila.
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti. Allekirjoitukset Hanna Ollila Juhani Oksanen pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa sataedu.fi/paatoksenteko.

**KUNTAYHTYMÄN VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA
VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN**
Yh 9 §

Kuntalain 113 §:n mukaan yhtymähallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saatettava se tilintarkastuksen jälkeen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kirjanpitovelvollisen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kuntayhtymän, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitase liitetietoineen. Vuodelta 2019 koulutuskuntayhtymä jätti konserniyhdistelyn laatimatta (KPL 6:3.1 §).

Esityslistan liitteenä on kuntayhtymän [vuoden 2020 tilinpäätös](#) ja [vuoden 2020 henkilöstöraportti](#).

Tilikauden tulos on 473 973,48 euroa. Vuoden 2020 talousarviossa tilikauden tuloksen arvioitiin olevan -30 000 euroa. Tilikauden ylijäämä on poistoeron ja varausten muutoksen jälkeen 522 462,72 euroa.

Yhtymähallitus esittää tilikauden tuloksen 473 973,48 euroa käsittelystä seuraavaa: vähennetään poistoeroja suunnitelman mukaan 48 489,24 euroa

Lisätietojen antajat, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101 ja vs. talous- ja hallintojohtaja Ari Lappi p. 040 199 4106.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää

- 1) hyväksyä Satakunnan koulutuskuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätöksen,
- 2) allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Päätös:

KUNTAYHTYMÄN JOHTAJAN JOHTAJASOPIMUS
Yh 10 §

Kuntalain mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Tätä sovelletaan myös kuntayhtymiin.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Kuntaliiton suosituksen mukaisesti johtajasopimuksen sisältö voidaan kokonaisuudessaan arvioida esimerkiksi valtuustokausittain.

Esityslistan liitteenä on ehdotus johtajasopimuksesta. Sopimus on ollut edellisen kerran yhtymähallituksessa 6.6.2017. Aiempaan versioon muutoksena on 7§. Johtajasopimuksen sisältö arvioidaan kerran **kuntavaalikaudella vuodessa**.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:
Yhtymähallitus päättää hyväksyä johtajasopimuksen.

Päätös:

VARAINHOITOVUODEN 2021 LISÄSUORITEPÄÄTÖKSELLÄ OPETTAJIEN JA OHJAAJIEN PALKKAAMISEEN SEKÄ KORONAVIRUSEPIDEMIAN JOHDOSTA TARVITTAVIIN TUKITOIMIIN MYÖNNETTÄVIEN LISÄRAHOITUSTEN HAKEMINEN

Yh 11 §

Vuoden 2021 ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä on haettavana kaksi kokonaisuutta:

Lisärahoitus opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin:

Nyt myönnettävänä on vuoden 2021 talousarviossa päätetty 80 miljoonan euron lisärahoitus. Ministeriön tarkoituksena on myöntää vuoden 2021 lisärahoitus pääosin samojen laskennallisten kriteerien perusteella kuin vuonna 2020 myönnetty lisärahoitus, mutta käyttäen tuoreempaa tilastoaineistoa. Mikäli koulutuksen järjestäjä pitää esitettyä lisärahoituksen laskennallista jakotapaa hyvänä, sen tulee ilmoittaa hakulomakkeella hakevansa ministeriön esittämällä kriteereillä ja painoarvoilla sille kohdentuvaa osuutta lisärahoituksesta eikä sen ei tarvitse erikseen perustella hakemusta.

Mikäli koulutuksen järjestäjä hakee lisärahoitusta ministeriön jakoesityksestä poikkeavalla tavalla, lisärahoitusta haetaan tarkkana euromääränä. Perusteluissa esitetään, millä perusteilla sen hakema lisärahoitusosuus muodostuu ja miksi se poikkeaa ministeriön esittämän esimerkinomaisen laskelman mukaisesta euromäärästä.

Sataedun osuus ministeriön laskentakriteerien perusteella on yhteensä noin 1,04 M€.

Lisärahoitus koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin:

Hallitus on antanut 25.2.2021 eduskunnalle vuoden 2021 ensimmäisen lisätalousarvioesityksen, jossa ammatilliseen koulutukseen ehdotetaan 17,5 miljoonan euron lisärahoitusta käytettäväksi koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin opintojen keskeyttämisen ehkäisemiseksi ja opiskelijoiden hyvinvoinnin lisäämiseksi sekä opiskelijoiden osaamiserojen tasoittamiseksi ja valmistuvien ammattiosaamisen varmistamiseksi. Lisärahoitus asetetaan hakuun hallituksen esityksen mukaisena.

Lisärahoitusta koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin opintojen keskeyttämisen ehkäisemiseksi ja opiskelijoiden hyvinvoinnin lisäämiseksi sekä opiskelijoiden osaamiserojen tasoittamiseksi ja valmistuvien ammattiosaamisen varmistamiseksi haetaan perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena.

Lisärahoitusta hakevien tulee esittää hakemuksessa suunnitelma siitä, miten lisärahoitus tulitisiin käyttämään. Nyt haettavana olevalla lisärahoituksella on mahdollista jatkaa vuonna 2020 myönnettyllä lisärahoituksella käynnistettyjä toimia tai aloittaa täysin uusia toimia. Rahoitusta tulee hakea vain sellaisiin toimiin, jotka pystytään toteuttamaan pääasiallisesti vuoden 2021 aikana.

VARAINHOITOVUODEN 2021 LISÄSUORITEPÄÄTÖKSELLÄ OPETTAJIEN JA OHJAAJIEN PALKKAAMISEEN SEKÄ KORONAVIRUSEPIDEMIAN JOHDOSTA TARVITTAVIIN TUKITOIMIIN MYÖNNETTÄVIEN LISÄRAHOITUSTEN HAKEMINEN (jatkuu)

Yh 11 §

Hakemus tulee toimittaa ministeriöön 31.3.2021 mennessä. Ministeriön tarkoituksena on päättää lisärahoituksista 7.5.2021 mennessä.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje ja lisätietoja rahoitusten hakemisesta löytyy ministeriön sivuilta <https://minedu.fi/lisasuoritepaatosten-valmistelu>.

Esityslistan liitteenä on ehdotus hakemukseksi vuoden 2021 ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä myönnettävien rahoitusten saamiseksi.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää

- 1) hakea opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen lisärahoitusta opetus- ja kulttuuriministeriön ehdottamien kriteereiden mukaisesti ja
- 2) hakea rahoitusta koronaepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin 200 000 euroa.

Päätös:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 9 §
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 10 §, 11 §
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § :n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki Pykälät: 10 §, 11 § Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika: 14 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.</p>