

AIKA	Torstai 28.11.2019 klo 15.30–15.39	
PAIKKA	Sataedu Ulvila, kokoushuone Trumetari	
PÄÄTÖKSENTEKIJÄT	Varsinaiset jäsenet: <del>Katri Kujanpää, puheenjohtaja</del> Pasi Koski, varapuheenjohtaja Raimo Härmä Hannu Juhola Sari Kalliokorpi Juhani Oksanen Hanna Ollila Ari Prinkkala Kirsi Saarinen Satu Törmä Kimmo Vepsä	Varajäsenet:
MUUT LÄSNÄOLIJAT	Matti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö Nina Peltomäki, pöytäkirjanpitäjä/talous- ja hallintojohtaja	
ALLEKIRJOITUKSET	Pasi Koski Puheenjohtaja	Nina Peltomäki Pöytäkirjanpitäjä
KÄSITELLYT ASIAT	41 - 43 §	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ari Prinkkala ja Kirsi Saarinen.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Ulvilassa 28.11.2019	Ulvilassa 28.11.2019
Allekirjoitukset	Ari Prinkkala pöytäkirjantarkastaja	Kirsi Saarinen pöytäkirjantarkastaja
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa sataedu.fi/paatoksenteko.	

**KEHITYSJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÖ**  
**Yh 41 §**

Satakunnan koulutuskuntayhtymän kehitysjohtajan virka on ollut täyttämättä 1.1.2019 alkaen. Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 28.11.2018, että virkaa ei laiteta julkiseen hakuun vuoden 2019 aikana tehtävän johtamisjärjestelmän uudistamisen takia ja, että hallintosäännössä mainittujen vastuiden osalta tehtävät siirtyvät koulutusjohtaja Tuomas Mäki-Ontolle.

Satakunnan koulutuskuntayhtymän organisaatio uudistuu 1.1.2020.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio, puh. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus siirtää koulutusjohtaja Tuomas Mäki-Onton kehitysjohtajan virkaan 1.1.2020 omalla suostumuksellaan nykyisillä virkasuhteen ehdoilla.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.10.2019**  
**Yh 42 §**

Vuoden 2019 [talousarvion toteutumisvertailu 31.10.2019](#), [investointien toteumavertailu 31.10.2019](#) sekä [rahoituslaskelman toteutumisvertailu 31.10.2019](#) ovat esityslistan liitteenä.

Lisätietojen antajat, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101 ja talous- ja hallintojohtaja Nina Peltomäki p. 040 199 4120

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee talousarvion toteutumisvertailun tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖN PÄÄTÖS VARAINHOITOVUODEN AIKANA  
JAETTAVAKSI JÄTETYSTÄ PERUSRAHOITUKSESTA SEKÄ LISÄTALOUSARVION  
PERUSTEELLA JAETTAVASTA PERUSRAHOITUKSESTA**  
Yh 43 §

Opetus- ja kulttuuriministeriö päätti 22.11.2019 ammatillisen koulutuksen vuoden 2019 aikana jaettavaksi jätetystä perusrahoituksesta (11 993 841 M€) ja lisätalousarvion perusteella jaettavasta perusrahoituksesta (20 000 000 M€).

Satakunnan koulutuskuntayhtymälle myönnettiin vuoden aikana jaettavaa perusrahoitusta 309 850 € ja lisätalousarviosta 230 000 €.

Esityslistan liitteenä on ministeriön [lisäsuoritepäätös 2019](#) ja [liiteraportti](#).

Lisätietojen antajat, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101 ja talous- ja hallintojohtaja Nina Peltomäki p. 040 199 4120

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:  
Yhtymähallitus merkitsee päätöksen tiedokseen.

Päätös:  
Päätösehdotus hyväksyttiin.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**
**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: <b>42 §, 43 §</b></p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: <b>41 §</b></p>
	<p>Hallintolainkäyttöl 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p><b>Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki</b></p> <p>Pykälät: <b>41 §</b></p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:  Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika: <b>14 päivää</b> Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:  Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä: <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>- asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> . Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.