

AIKA	Tiistai 28.5.2019 klo 15.30-16.53	
PAIKKA	Sataedu Ulvila, kokoushuone Trumetari	
PÄÄTÖKSENTEKIJÄT	Varsinaiset jäsenet: Katri Kujanpää, puheenjohtaja Pasi Koski, varapuheenjohtaja Raimo Härmä Hannu Juhola Sari Kalliokorpi Juhani Oksanen Hanna Ollila Ari Prinkkala Kirsi Saarinen Satu Törmä Kimmo Vepsä	Varajäsenet:
MUUT LÄSNÄOLIJAT	Matti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö Nina Peltomäki, pöytäkirjanpitäjä/talous- ja hallintojohtaja	
ALLEKIRJOITUKSET	Katri Kujanpää Puheenjohtaja	Nina Peltomäki Pöytäkirjanpitäjä
KÄSITELLYT ASIAT	19 - 25 §	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsi Saarinen ja Satu Törmä.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Ulvilassa 28.5.2019	Ulvilassa 28.5.2019
Allekirjoitukset	Kirsi Saarinen pöytäkirjantarkastaja	Satu Törmä pöytäkirjantarkastaja
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa sataedu.fi/paatoksenteko.	

KUORMA-AUTON HANKINTA LOGISTIIKKA-ALAN OPETUSKÄYTTÖÖN**Yh 11 §**

Satakunnan koulutuskuntayhtymän logistiikka-alan koulutukseen on tarpeellista hankkia kuorma-auto, jotta kalusto on opetuksen kannalta riittävällä tasolla.

Kuntayhtymän johtajan ja rehtorin hankintavaltuus on 50.000 euroon asti.

Kuntayhtymän vuoden 2019 investointisuunnitelmaa ei ole vielä vahvistettu, minkä vuoksi yhtymähallitus päättää yksittäisen hankinnan aloittamisesta.

Esityslistan liitteenä on [kuorma-auton tarjouspyyntö](#).

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää aloittaa kuorma-auton hankinnan liitteenä olevan tarjouspyynnön mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yh 19 §

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Tarjouspyyntöön ei saatu yhtään tarjouspyynnön kriteerejä täyttävää tarjousta. Hankinta keskeytetään hankintalain 125 §:n mukaisesti. Hankintaprosessi aloitetaan alusta uudella hankintailmoituksella.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

VAIHTOLAVAPERÄVAUNUN HANKINTA LOGISTIikka-ALAN OPETUSKÄYTTÖÖN**Yh 12 §**

Satakunnan koulutuskuntayhtymän logistiikka-alan koulutukseen on tarpeellista hankkia vaihtolavaperävaunu, jotta kalusto on opetuksen kannalta riittävällä tasolla.

Kuntayhtymän johtajan ja rehtorin hankintavaltaisuus on 50.000 euroon asti.

Kuntayhtymän vuoden 2019 investointisuunnitelmaa ei ole vielä vahvistettu, minkä vuoksi yhtymähallitus päättää yksittäisen hankinnan aloittamisesta.

Esityslistan liitteenä on [vaihtolavaperävaunun tarjouspyyntö](#).

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää aloittaa vaihtolavaperävaunun hankinnan liitteenä olevan tarjouspyynnön mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yh 20 §

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Tarjouspyyntöön ei saatu yhtään tarjouspyynnön kriteerejä täyttävää tarjousta. Hankinta keskeytetään hankintalain 125 §:n mukaisesti. Hankintaprosessi aloitetaan alusta uudella hankintailmoituksella.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.3.2019
Yh 21 §

Vuoden 2019 talousarvion tuloslaskelman [toteutumisvertailu 31.3.2019](#) on esityslistan liitteenä.

Lisätietojen antajat, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101 ja talous- ja hallintojohtaja Nina Peltomäki p. 040 199 4120

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee talousarvion toteutumisvertailun tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

STRATEGIA 2020–2022
Yh 22 §

Sataedussa valmistellaan strategiaa vuosille 2020–2022. Johtoryhmä on valmistellut pohjaesityksen. Strategiassa määritellään Sataedun tehtävä ja keskeiset toimenpiteet. Taustamateriaalina on Satakunnan väestökehitys ja ennakointimateriaali tulevaisuuden ammateista. Lisäksi strategian tueksi valmistellaan strategiaa tukevaa materiaalia, mm. tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

Sataedun henkilöstölle on strategiatilaisuus 4.6.2019. Opiskelijat osallistuvat strategiavalmisteluun kesälomakauden jälkeen. Omistajakuntien edustajille ja yhtymähallitukselle järjestetään strategiatilaisuus kesälomakauden jälkeen.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus käy keskustelun aiheesta ja merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

INVESTOINTISUUNNITELMA 2019**Yh 23 §**

Vuoden 2019 talousarviossa investointien kokonaismääräksi arvioitiin 1,4 miljoonaa euroa. Yhtymäkokous hyväksyi investointien kokonaismäärän yhdeksi talousarvion sitovista eristä marraskuussa 2018. Kuntayhtymän investointitarpeita on kevään aikana tarkennettu erillisellä investointisuunnitelmalla, jonka kokonaissumma on 1,6 miljoonaa euroa.

[Investointisuunnitelma](#) on esityslistan liitteenä. Mikäli investointisuunnitelma toteutuu kokonaisuudessaan, talousarvion investointiosan muutos viedään yhtymäkokouksen päätettäväksi marraskuussa 2019.

Lisätietojen antaja, talous- ja hallintojohtaja Nina Peltomäki p. 040 199 4120

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä vuoden 2019 investointisuunnitelman.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TIEDOKSIANTOASIA**Yh 24 §**

Aluehallintoviraston selvityspyyntö opetustoimen kantelun johdosta. Kantelu kohdistuu ammatilliseen peruskoulutukseen liittyvään HOJKS-ohjelman laiminlyöntiin.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:
Yhtymähallitus merkitsee asian tiedokseen.

Päätös:
Päätösehdotus hyväksyttiin.

YHTYMÄHALLITUKSEN KOKOUKSET SYKSYLLÄ 2019
Yh § 25

Yhtymähallituksen kokoukset syksyllä 2019 esitetään pidettäväksi seuraavasti:

torstai 29.8.2019 klo 17.00

torstai 19.9.2019 klo 17.00

tiistai 22.10.2019 klo 17.00

torstai 28.11.2019 klo 15.30 (samana päivänä yhtymäkokous)

tiistai 17.12.2019 klo 17.00

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallituksen kokoukset pidetään syksyllä 2019 yllä olevan aikataulun mukaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät:</p> <p>19 §, 20 §, 21 §, 22 §, 24 §, 25 §</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät:</p> <p>23 §</p>
	<p>Hallintolainkäyttöl 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p>Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki</p> <p>Pykälät:</p> <p>23 §</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika: Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä: <ul style="list-style-type: none"> - päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet . Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.