

AIKA JA PAIKKA	Sähköinen päätöksentekomenettely. Asia on lähetetty päätettäväksi yhtymähallituksen jäsenille 20.7.2018.	
PÄÄTÖKSENTEKIJÄT	Varsinaiset jäsenet: Katri Kujanpää, puheenjohtaja Pasi Koski, varapuheenjohtaja Raimo Härmä Hannu Juhola Sari Kalliokorpi Juhani Oksanen Hanna Ollila Ari Prinkkala Kirsi Saarinen Satu Törmä Kimmo Vepsä	Päätösehdotuksen hyväksyminen: Hyväksyy päätösehdotuksen Hyväksyy päätösehdotuksen Hyväksyy päätösehdotuksen Hyväksyy päätösehdotuksen Hyväksyy päätösehdotuksen Hyväksyy päätösehdotuksen Hyväksyy päätösehdotuksen Hyväksyy päätösehdotuksen Hyväksyy päätösehdotuksen Hyväksyy päätösehdotuksen Hyväksyy päätösehdotuksen
MUUT OSALLISTUJAT	Matti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö Nina Peltomäki, pöytäkirjanpitäjä/talous- ja hallintojohtaja	
ALLEKIRJOITUKSET	Katri Kujanpää Puheenjohtaja	Nina Peltomäki Pöytäkirjanpitäjä
KÄSITELLYT ASIAT	21 §	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kimmo Vepsä ja Pasi Koski.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Allekirjoitukset	Kimmo Vepsä pöytäkirjantarkastaja
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa sataedu.fi/paatoksenteko.	
	Pasi Koski pöytäkirjantarkastaja	

VARAINHOITOVUODEN AIKANA JAETTAVAKSI JÄTETYN PERUSRAHOITUKSEN SEKÄ LISÄTALOUSARVION PERUSTEELLA JAETTAVAN RAHOITUKSEN HAKEMINEN
Yh 21 §

Opetus- ja kulttuuriministeriö päätti 12.12.2017 ammatillisen koulutuksen järjestäjien tavoitteellisista opiskelijavuosimääristä ja perusrahoituksen harkinnanvaraisesta korotuksesta vuodelle 2018 (suoritepäätös). Varainhoitovuoden aikana jaettavaksi jätettiin talousarvion määrärahasta vajaat 15 miljoonaa euroa ja tavoitteellisten opiskelijavuosien enimmäismäärästä noin 1 800. Ministeriön tarkoituksena on jakaa koulutuksen järjestäjille jäljellä oleva rahoitus kokonaisuudessaan elokuun lopulla tehtävällä päätöksellä (lisäsuoritepäätös).

Hallitus on 31.5.2018 antanut eduskunnalle lisätalousarvioesityksen, jolla ammatillisen koulutuksen vuoden 2018 määrärahaa lisättäisiin kertaluonteisesti 16 miljoonalla eurolla. Edellyttäen, että eduskunta hyväksyy esityksen, ministeriön tarkoituksena on jakaa lisärahoitus koulutuksen järjestäjille samassa yhteydessä, kun se päättää varsinaisen talousarvion perusteella jaettavasta rahoituksesta. Koulutuksen järjestäjien tulee hakea lisätalousarvion perusteella myönnettäviä opiskelijavuosia ja mahdollista muuta rahoitusta samassa aikataulussa ja samalla hakulomakkeella kuin haetaan vuoden 2018 talousarvion määrärahasta varainhoitovuoden aikana jaettavaksi jätettyä rahoitusta.

Sähköinen hakulomake tarkempine ohjeineen on julkaistu ministeriön nettisivuilla osoitteessa <http://minedu.fi/lisasuoritepaatosten-valmistelu>.

Hakemukset tulee toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriöön viimeistään maanantaina 6.8.2018 sähköisellä lomakkeella.

Lisätietojen antajat kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101, talous- ja hallintojohtaja Nina Peltomäki p. 040 199 4120.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtajan hakemaan rahoitusta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan liitteenä on koonti yhtymähallituksen jäsenten osallistumisesta sähköiseen päätöksentekomenettelyyn.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät:
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 21 §
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki Pykälät: 21 § Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Turun hallinto-oikeus PL 32, 20101 Turku puh. 029 56 42410, turku.hao(at)oikeus.fi Sähköinen asiointipalvelu: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.</p>