

AIKA	Torstai 22.2.2018 klo 17.00-18.37	
PAIKKA	Sataedu Kankaanpää, Kuninkaalähteenkatu 14, Hovinarri	
PÄÄTÖKSENTEKIJÄT	Varsinaiset jäsenet: Katri Kujanpää, puheenjohtaja Pasi Koski, varapuheenjohtaja <del>Raimo Härmä</del> Hannu Juhola Sari Kalliokorpi Juhani Oksanen <del>Hanna Ollila</del> Ari Prinkkala Kirsi Saarinen <del>Satu Törmä</del> Kimmo Vepsä	Varajäsenet:  <b>Heli Lukka</b>       <b>Kaija Kangas</b>
MUUT LÄSNÄOLIJAT	Matti Isokallio, esittelijä/kuntayhtymän johtaja Anne Laine, rehtori/kuntayhtymän johtajan varahenkilö Nina Peltomäki, pöytäkirjanpitäjä/talous- ja hallintojohtaja	
ALLEKIRJOITUKSET	Katri Kujanpää Puheenjohtaja	Nina Peltomäki Pöytäkirjanpitäjä
KÄSITELLYT ASIAT	5 – 8 §	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sari Kalliokorpi ja Juhani Oksanen.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kankaanpäässä 22.2.2018	Kankaanpäässä 22.2.2018
Allekirjoitukset	Sari Kalliokorpi pöytäkirjantarkastaja	Juhani Oksanen pöytäkirjantarkastaja
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa sataedu.fi/paatoksenteko.	

---

**YHTIÖKOKOUSEDUSTAJA VILLILÄ STUDIOT OY:N YHTIÖKOKOUKSEEN**  
**Yh 5 §**

Hallintosäännön 14 §:n mukaan yhtymähallitus toimii kokonaisuudessaan yhtiökokousedustajina, ellei se toisin päätä.

Villilä Studiot Oy:n yhtiökokous vuoden 2017 tilinpäätöksen osalta pidetään 2018 kevään aikana.

Villilä Studiot Oy on Nakkilan kunnan ja Satakunnan koulutuskuntayhtymän omistama yhtiö.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtajan toimimaan yhtiökokousedustajana Villilä Studiot Oy:n yhtiökokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**VUODEN 2017 TILINPÄÄTÖKSEN ENNAKKOTIEDOT**  
Yh 6 §

Satakunnan koulutuskuntayhtymän vuoden 2017 tilinpäätös on valmistumassa, ja tarkastuslautakunta käsittelee alustavia tulostietoja kokouksessaan 21.2.2018.

Liitteenä alustava [talousarvion toteutuminen 31.12.2017](#).

Lisätietojen antajat kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio, p. 040 199 4101 ja talousjohtaja Nina Peltomäki, p. 040 199 4120.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee vuoden 2017 tilinpäätöksen ennakkotiedot tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**OSALLISTUMINEN AMKE-PÄIVILLE 2018**  
Yh 7 §

AMKEpäivät järjestetään 10. - 11.4.2018 Helsingissä.

<http://www.amke.fi/tapahtumat/tapahtuma/amkepaivat-2018.html>

AMKEpäivien teemana on yhteistyö, Kumppanuudesta kilpailuetua, ja samalla katsetta käännetään tulevalle hallituskaudelle. Tilaisuus on tarkoitettu AMKEN jäsenten luottamushenkilöille (hallitukset, valtuustojen johto) sekä toimivalle johdolle.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää osallistumisestaan AMKEpäiville.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**TIEDOKSIANTOASIA****Yh 8 §**

Esityslistan liitteenä on lehtori Arto Pynnön yhtymähallitukselle osoittama kirje logistiikka-alan koulutuksen keskittämisestä. Kuntayhtymän johtaja on vastannut kirjeeseen 9.2.2018.

Lisätietojen antaja, kuntayhtymän johtaja Matti Isokallio p. 040 199 4101

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:  
Yhtymähallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös:  
Päätösehdotus hyväksyttiin.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**
**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät:  <b>6 §, 7 §</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät:  <b>5 §, 8 §</b>
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  <b>Satakunnan koulutuskuntayhtymä Yhtymähallitus PL 87, Suoratie 1 32801 Kokemäki</b>  Pykälät:  <b>5 §, 8 §</b>  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p><b>Turun hallinto-oikeus</b>  <b>PL 32, 20101 Turku</b>  <b>puh. 029 56 42410, turku.hao(at)oikeus.fi</b></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika:  <b>30 päivää</b></p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika:</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>- asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä.</p>